|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании педсовета  Протокол №\_2\_ от «07\_» февраля 2022 г.   |  УтверждаюДиректор школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н.Царёв«08» февраля 2022г.Приказ № 52 от «08 » февраля 2022 г.  |

**ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ**

 **КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении классных руководителей (далее Положение) регламентирует работу классных руководителей МБОУ «Средняя школа № 78 имени первого президента республики Азербайджан Гейдара Алиева».

 1.2. Положение разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях от 12.05.2020 №ВБ 1011/08 ;
* Уставом школы.

1.3. Методическое объединение классных руководителей (далее МО) – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее информационно-методическую и организационную, воспитательную работу классных руководителей 1-11 классов.

1.4. Настоящее положение утверждается приказом директора школы и согласовывается с членами методического объединения.

1.5. Методическое объединение классных руководителей  Средней школы № 78  объединяет учителей начальных классов (1-4 кл.) , классных руководителей 5-7 классов, классных руководителей 8-11 классов.

1.6. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендаций вышестоящих органов управления образования и утверждается директором школы.

1.7. Руководителями методического объединения назначаются педагогические работники из числа работников  школы, которым предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. Руководство методическим объединением распределяется администрацией  школы , закрепляется за работником с его согласия, исходя из интересов  учрждения с учетом педагогического опыта, мастерства, индивидуальных особенностей.

1.9. Руководство методическим объединением не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей.

1.9.1.Руководитель методическим объединением в своей деятельности руководствуется документами РФ.

1.9.2. Свою деятельность руководитель методическим объединением осуществляет в тесном контакте с администрацией школы, классными руководителями, органами школьного и классного ученического самоуправления, родителями (законными представителями), родительским комитетом, психологом, социальным педагогом, педагогами.

**2. Цели, задачи, принципы и условия деятельности классного руководителя**

2.1. Цели работы руководителя методическим объединением:

* повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта.

2.2. Задачи деятельности руководителя методическим объединением:

* совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе;
* организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися;
* методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса;
* создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта;
* развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе;
* формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.
* формирование у подростков навыков здорового образа жизни, ценностного отношения к своему здоровью;
* овладение технологиями конфликтной компетентности для профилактики конфликтных ситуаций, обеспечения комфортной среды для всех участников образовательного процесса.
1. **Полномочия и ответственность школьного методического объединения классных руководителей**.

**Полномочия:**

* участвует в разработке образовательной программы учреждения, программ, отражающих воспитательную деятельность общеобразовательного учреждения;
* выносит на рассмотрение администрацией школы инициатив по выбору приоритетных направлений развития воспитательной работы школы
* участвует в оценке воспитательной деятельности и профессионального мастерства его членов;
* представляет передовой педагогический опыт членов методического объединениях на профессиональных педагогических сообществах различного уровня.

**Ответственность:**

* за объективность анализа деятельности классных руководителей;
* за своевременную реализацию основных направлений воспитательной работы в школе;
* за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы МО;
* за корректность обсуждаемых вопросов.
1. **Документация**
	1. Методическое объединение классных руководителей ведет следующую документацию:
* список членов методического объединения;
* анализ и годовой план работы методического объединения;
* протоколы заседаний методического объединения;
* методические рекомендации и разработки;
* копилка диагностического инструментария;
* приказ о создании методического объединения и назначении на должность руководителя методического объединения;
* должностная инструкция классного руководителя образовательного учреждения;
* настоящее Положение.