**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**‌Министерство просвещения и воспитания Ульяновской области**  
 **Управления образования администрации города Ульяновска‌‌**

**‌‌**​

**Средняя школа №78**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  на ШМО учителей  русского языка и литературы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № 1  от «28» августа 2024 г. | СОГЛАСОВАНО  педагогическим советом  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол № 13  от «29» августа 2024 г. | УТВЕРЖДЕНО  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Царёв Г.Н.  Приказ № 222  от «30» августа 2024 г. |

‌

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВНЕУРОЧНОЙ КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**В МИРЕ РУССКОГО ЯЗЫКА**

для обучающихся 8 класса

**Ульяновск ‌** **2024**

1. **ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

**ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

***Рабочая программа составлена с учетом рабочей программы воспитания школы, призвана обеспечить достижение личностных результатов.***

Личностные результаты освоения программы основного общего образования достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности школы в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности.

Личностные результаты освоения программы основного общего образования должны отражать готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на её основе и в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части:

***Гражданского воспитания:***

* готовность к выполнению обязанностей гражданина и реализации его прав, уважение прав, свобод и законных интересов других людей;
* активное участие в жизни семьи, Организации, местного сообщества, родного края, страны;
* неприятие любых форм экстремизма, дискриминации; понимание роли различных социальных институтов в жизни человека;
* представление об основных правах, свободах и обязанностях гражданина, социальных нормах и правилах межличностных отношений в поликультурном и многоконфессиональном обществе;
* представление о способах противодействия коррупции; готовность к разнообразной совместной деятельности, стремление к взаимопониманию и взаимопомощи, активное участие в школьном самоуправлении;
* готовность к участию в гуманитарной деятельности (волонтёрство, помощь людям, нуждающимся в ней).

***Патриотического воспитания:***

* осознание российской гражданской идентичности в поликультурном и многоконфессиональном обществе, проявление интереса к познанию родного языка, истории, культуры Российской Федерации, своего края, народов России;
* ценностное отношение к достижениям своей Родины – России, к науке, искусству, спорту, технологиям, боевым подвигам и трудовым достижениям народа;
* уважение к символам России, государственным праздникам, историческому и природному наследию и памятникам, традициям разных народов, проживающих в родной стране.

***Духовно-нравственного воспитания:***

* ориентация на моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора;
* готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиции нравственных и правовых норм с учётом осознания последствий поступков;
* активное неприятие асоциальных поступков, свобода и ответственность личности в условиях индивидуального и общественного пространства.

***Эстетического воспитания:***

* восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание эмоционального воздействия искусства; осознание важности художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения;
* понимание ценности отечественного и мирового искусства, роли этнических культурных традиций и народного творчества;
* стремление к самовыражению в разных видах искусства.

***Физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия:***

* осознание ценности жизни;
* ответственное отношение к своему здоровью и установка на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярная физическая активность);
* осознание последствий и неприятие вредных привычек (употребление алкоголя, наркотиков, курение) и иных форм вреда для физического и психического здоровья;
* соблюдение правил безопасности, в том числе навыков безопасного поведения в интернет-среде;
* способность адаптироваться к стрессовым ситуациям и меняющимся социальным, информационным и природным условиям, в том числе осмысляя собственный опыт и выстраивая дальнейшие цели;
* умение принимать себя и других, не осуждая;
* умение осознавать эмоциональное состояние себя и других, умение управлять собственным эмоциональным состоянием;
* сформированность навыка рефлексии, признание своего права на ошибку и такого же права другого человека.

***Трудового воспитания:***

* установка на активное участие в решении практических задач (в рамках семьи, Организации, города, края) технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность;
* интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения изучаемого предметного знания;
* осознание важности обучения на протяжении всей жизни для успешной профессиональной деятельности и развитие необходимых умений для этого;
* готовность адаптироваться в профессиональной среде;
* уважение к труду и результатам трудовой деятельности;
* осознанный выбор и построение индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов и потребностей.

***Экологического воспитания:***

* ориентация на применение знаний из социальных и естественных наук для решения задач в области окружающей среды, планирования поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды;
* повышение уровня экологической культуры, осознание глобального характера экологических проблем и путей их решения; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде;
* осознание своей роли как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред;
* готовность к участию в практической деятельности экологической направленности.

***Ценности научного познания:***

* ориентация в деятельности на современную систему научных представлений об основных закономерностях развития человека, природы и общества, взаимосвязях человека с природной и социальной средой;
* овладение языковой и читательской культурой как средством познания мира;
* овладение основными навыками исследовательской деятельности, установка на осмысление опыта, наблюдений, поступков и стремление совершенствовать пути достижения индивидуального и коллективного благополучия.

***Личностные результаты, обеспечивающие адаптацию обучающегося к изменяющимся условиям социальной и природной среды, включают:***

* освоение обучающимися социального опыта, основных социальных ролей, соответствующих ведущей деятельности возраста, норм и правил общественного поведения, форм социальной жизни в группах и сообществах, включая семью, группы, сформированные по профессиональной деятельности, а также в рамках социального взаимодействия с людьми из другой культурной среды;
* способность обучающихся взаимодействовать в условиях неопределённости, открытость опыту и знаниям других;
* способность действовать в условиях неопределённости, повышать уровень своей компетентности через практическую деятельность, в том числе умение учиться у других людей, осознавать в совместной деятельности новые знания, навыки и компетенции из опыта других;
* навык выявления и связывания образов, способность формирования новых знаний, в том числе способность формулировать идеи, понятия, гипотезы об объектах и явлениях, в том числе ранее не известных, осознавать дефицит собственных знаний и компетентностей, планировать своё развитие;
* умение распознавать конкретные примеры понятия по характерным признакам, выполнять операции в соответствии с определением и простейшими свойствами понятия, конкретизировать понятие примерами, использовать понятие и его свойства при решении задач (далее — оперировать понятиями), а также оперировать терминами и представлениями в области концепции устойчивого развития;
* умение анализировать и выявлять взаимосвязи природы, общества и экономики;
* умение оценивать свои действия с учётом влияния на окружающую среду, достижений целей и преодоления вызовов, возможных глобальных последствий;
* способность обучающихся осознавать стрессовую ситуацию, оценивать происходящие изменения и их последствия;
* воспринимать стрессовую ситуацию как вызов, требующий контрмер;
* оценивать ситуацию стресса, корректировать принимаемые решения и действия;
* формулировать и оценивать риски и последствия, формировать опыт, уметь находить позитивное в произошедшей ситуации;
* быть готовым действовать в отсутствие гарантий успеха.

**ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

**Ученик научится:**

* понимать информацию, владеть разными видами чтения;
* соблюдать в практике речевого общения основных орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного литературного языка;
* соблюдать основные правила орфографии и пунктуации в процессе письменного общения;
* адекватно понимать основную и дополнительную информацию текста, воспринятого на слух;
* способность извлекать информацию из различных источников;
* осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;
* овладевать приемами отбора и систематизации материала;
* пользоваться словарями, справочниками;
* использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам.
* формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать её и координировать с позициями партнёров в совместной деятельности;
* устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;
* высказывать и обосновывать свою точку зрения;
* работать в группе - устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации;
* умение создавать устные и письменные тексты разных типов;
* умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с разной степенью развернутости;
* способность правильно и свободно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
* выступать перед аудиторией сверстников с сообщениями;
* оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;
* знать основные функции языка, о роли русского языка как национального языка рус­ского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о свя­зи языка и культуры народа, о роли родного языка в жизни человека и общества;
* понимать значимость родного языка в системе гума­нитарных наук и его роли в образовании в целом;
* знать базовые понятия лингвистики: линг­вистика и ее основные разделы;
* знать жанры научного, публицистического, официально-делового стилей и разговорной речи; функционально-смысло­вые типы речи (повествование, описание, рассужде­ние); текст, типы текста; основные единицы языка, их признаки и особенности употребления в речи;
* овладевать основными стилистическими ресурса­ми лексики и фразеологии русского языка, основными нормами русского литературного языка (орфоэпиче­скими, лексическими, грамматическими, орфографи­ческими, пунктуационными), нормами речевого эти­кета; использование их в своей речевой практике при создании устных и письменных высказываний;
* распознавать и анализировать основные единицы языка, грамматических категорий языка, уместное употреб­ление языковых единиц адекватно ситуации речевого общения;
* владеть различными видами анализа слова (фо­нетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического), синтаксического анализа словосочетания и предложения, многоаспект­ного анализа с точки зрения его основных признаков и структуры, принадлежности к определенным функ­циональным разновидностям языка, особенностей языкового оформления, использования выразительных средств языка;
* понимать коммуникативно-эстетические воз­можности лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;

**Ученик получит возможность научиться**

* определения ос­новных изученных в 8 классе языковых явлений, речевых понятий, пунктуационных правил,
* обосновывать свои ответы, приводя нужные приме­ры.
* производить синтаксический разбор словосо­четаний, простых двусоставных и односоставных предложений, предложений с прямой речью;
* составлять простые двусоставные и односо­ставные предложения, осложненные однородными и обособленными членами, вводными словами, предложениями, обращениями;
* пользоваться синтаксическими синонимами в соответствии с содержанием и стилем речи;
* соблюдать нормы литературного языка в пре­делах изученного материала
* находить в предложении смысловые отрезки, которые необходимо выделять знаками препинания, обосновывать выбор знаков препинания и расставлять их в предложениях в соответствии с изученными правилами.
* ставить знаки препинания в простых предложениях с однородными членами, при обособленных второстепенных и уточняющих членах предложения, в предложениях с прямой и косвенной речью, при цитировании, при обращениях, междометиях, вводных словах и предложениях. ставить тире в нужных случаях между подлежащими и сказу­емыми.
* находить в словах изученные орфограммы, обосновывать их выбор, пра­вильно писать слова с изученными орфограммами.
* определять тип и стиль текста.
* подробно и выборочно излагать повествовательные тексты с элементами описания местности, памятников.
* писать сочинения-описания (сравнительная характеристика знакомых лиц описание местности, памятника культуры или истории), сочинения-рассуждения на морально-этические темы.
* совершенствовать изложение и сочинение в соответствии с темой, основной мыслью и стилем, находить и исправлять различные языковые ошибки

Программа по русскому языку в 8 классе включает следующие разделы:

1. Состав слова. Текст.

3. Части речи. Текст.

4. Предложение. Текст.

5.Связная речь

5. Деловое письмо

**1. Состав слова. Текст.**

Изучая тему «Слово», учащиеся овладевают законами образования слов, подбирают однокоренные слова, наблюдают за единообразным написанием гласных и согласных в слова, а затем в приставках и суффиксах. Учащиеся группируют слова по определенным грамматическим признакам (выражение предметности, единичности, множественности, родовой принадлежности и др.) и в зависимости от лексического значения слова (например, глаголы, обозначающие движение, речь, чувства, цвет). Внимание учащихся привлекается

к словам с противоположным и близким значением, к составлению и употреблению слов с различным эмоционально-оценочным оттенком (дом, домик, домище), к использованию слова в контексте художественного образа (солнышко смеется). Учатся точному выбору слов для выражения мысли, её обозначения в предложении и тексте.

**2.Части речи. Текст**

Знакомство учащихся с частями речи обязательно включает работу по дифференциации грамматических и семантических признаков, что создает условия для предупреждения ошибок в смешении грамматических категорий, в их правильном использовании в речи. Например, существительное и прилагательное со значением действия противопоставляются глаголу в словосочетании и предложении (быстрый бег, беговая дорожка, бегать быстро).

Большое место отводится работе по составлению словосочетаний различных форм (красивое платье, писать письмо, играть на гитаре, весело смеяться), подбору словосочетаний с прямым и переносным значением (мягкий хлеб- мягкий характер), поиску синонимичных пар (вишневый сок и сок из вишни). Главная цель этой работы – воспитание умения использовать словосочетания в качестве строительного материала целостной структуры предложения.

Включение в программу данной языковой единицы обогащает и конкретизирует словарь учащихся, помогает лучше понять образные средства языка, способствует развитию творческого

мышления.

**3.Предложение. Текст**

Коммуникативная направленность обучения русскому языку наиболее полно реализуется в теме «Предложение». У учащихся совершенствуется умение строить разные по структуре предложения (Мне скучно без мамы. Я скучаю без мамы). Обращается внимание на точность интонирования предложения. Учащиеся упражняются в чтении и составлении диалогов с опорой на иллюстрацию, на текст, на заданную речевую ситуацию. С помощью осваиваемых языковых средств (части речи, словосочетание, предложение) старшеклассники обучаются конструировать разнообразные тексты. Через все разделы программы проходит тема ознакомления учеников с некоторыми закономерностями построения монологического высказывания. Как показывает практика, без специального обучения школьники не могут овладеть связной речью, опираясь только на интуитивный уровень осознания этих закономерностей. Они должны поэтапно освоить в практической деятельности основные законы структурирования текста.

При изучении темы «Текст» формируются следующие умения:

• определять тему и главную мысль готового текста;

• выделять ведущую мысль, заключенную в отдельном предложении текста;

• определять части текста, на их основе составлять высказывание, используя закрепленную структуру текста: вступление, главная часть, заключение;

• выделять из текста предложения, указывать языковые средства их связи друг с другом, пользоваться этими средствами в устной и письменной речи;

• с помощью учителя или самостоятельно находить в тексте речевые недочеты и исправлять их.

Упражнения в связной письменной речи (письменные пересказы, рассказы по картине) проводятся на уроках систематически и тесно связаны с содержанием грамматико-орфографического материала урока. Связь эта выражается в подборе слов, словосочетаний, фрагментов предложений, содержащих грамматико-орфографические трудности и являющихся опорами для восстановления (пересказ) или создания (рассказ) текста.

**4.«Связная речь»**

Указанные виды работ рекомендуется проводить один раз в месяц на специальном уроке. При выполнении самостоятельных заданий второй урок может отводиться для работы над ошибками. В процессе этой работы следует обращать внимание не только на орфографию, но и на стилистику текста, отработанную на предыдущих уроках (связь слов в предложении, исключение повторов и замена их синонимами, использование средств связи предложений, правильное деление текста на предложения и др.).

**5.«Деловое письмо»** как область применения письменных речевых навыков, способствующих укреплению межличностных связей в различных жизненных ситуациях, занимает особое место в обучении русскому языку детей с нарушением интеллекта. В связи с этим на специальные уроки делового письма отводится 8-15 часов учебного времени в каждом классе. Учащиеся знакомятся с различными видами деловых бумаг, их назначением, применением, структурным содержанием, овладевают тематическим словарем и выполняют разнообразные практические упражнения: от простого подражания образцу до серьезного тренинга, максимально приближенного к реальным ситуациям.

Приоритеты в обучении речевой деятельности над языковой потребовали некоторых изменений в содержании грамматического и орфографического материала для более адекватного приближения данного материала к речевой практике. С этой целью большое внимание уделяется значению языковых единиц, их правильному употреблению в речи. Программа обеспечивает также необходимую систематизацию знаний. В частности, проверка орфограмм подчиняется единому принципу: нахождение проверочных слов, где орфограмма находится в сильной позиции (безударные гласные под ударением, сомнительные согласные перед гласными). Работа по подбору групп однокоренных слов, наблюдение за единообразным написанием орфограмм во всех родственных словах подводят учащихся к правильному решению орфографических задач.

Программный материал расположен концентрически: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5-го и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Итоговые *контрольные работы* проводятся после изучения отдельных тем программы, а также в конце учебной четверти, полугодия, года.

**Основные требования к знаниям и умениям учащихся**

Требования к контролю и оценке знаний определены двумя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников: *1-й уровень* предполагает овладение программным материалом по указанному перечню требований; *2-й уровень* предусматривает уменьшенный объем обязательных умений.

*1-й уровень:*

* писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами (50 – 60 слов);
* исправлять отмеченные учителем орфографические ошибки, комментируя орфограммы;
* подбирать однокоренные слова, опираясь на вопросы (*кто? какой?*);
* определять части речи;
* писать объявления на заданную тему;
* составлять план письма и обсуждать его содержание.

*2-й уровень:*

* писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами после предварительного анализа;
* исправлять ошибки, отмеченные учителем;
* различать части речи с опорой на таблицу;
* принимать участие в составлении плана, в отборе речевого материала для создания текста.

**Содержание программы**

**1.Предложение. Текст.**

*Повторение*. Простое и сложное предложения. Их сравнение. Союзы ***и, а, но*** в простом предложении. Составление предложений с опорой на данные однородные члены предложения.

Сложное предложение. Знаки препинания. Составление сложных предложений с опорой на рисунки, схему предложения, предложенную ситуацию.

Обращение. Знаки препинания.

**2. Слово. Текст.**

*Состав слова.* Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, их дифференциация. Разбор слов по составу.

Правописание корней и приставок. Их систематизация.

Сложные слова с соединительной гласной и без соединительных гласных. Образование разных слов с помощью одних и тех же приставок и суффиксов.

*Текст.* Анализ текста: тема, основная мысль, части текста, средства связи предложений в тексте. Составление плана к тексту.

**3. Части речи.**

*Существительное.* Значение существительного в речи. Существительные, близкие по значению, использование их в словосочетаниях, предложениях.

Определение грамматических признаков существительного (род, число, падеж, склонение) с опорой на таблицу.

Правописание безударных падежных окончаний существительных в единственном числе.

Склонение существительных во множественном числе.

Составление словосочетаний с существительными во множественном числе. Распространение предложений однородными членами, выраженными существительными во множественном числе.

*Прилагательное.* Значение прилагательных в речи. Прилагательные, близкие по значению.

Согласование прилагательных с существительными в роде, числе, падеже. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.

Склонение прилагательных во множественном числе. Проверка безударных окончаний прилагательных с помощью вопроса.

*Текст.* Анализ текста. Коллективный подбор примеров для подкрепления основной мысли текста.

*Местоимение.* Значение личных местоимений в речи. Использование местоимений как средства связи предложений в тексте. Замена местоимениями повторяющихся существительных и словосочетаний с ними в рядом стоящих предложениях.

Лицо и число местоимений.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Употребление местоимений в тексте.

*Глагол.* Значение глаголов в речи. Глаголы, близкие по значению, их использование в предложениях.

Неопределенная форма глагола. Изменение глаголов по временам и числам.

Лицо глаголов в настоящем и будущем времени. 1, 2, и 3-е лицо глаголов единственного и множественного числа. Списывание текста с изменением лица местоимения и глагола в предложениях.

Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.

Дифференциация глаголов 3-го лица единственного числа и неопределенной формы глагола (**ться, тся).**

Изменение глаголов с ударным окончанием по лицам и числам.

*Наречие.* Значение наречий в речи. Признаки действия, отвечающие на вопросы *как? где? когда? куда? откуда?*

Неизменяемость наречий. Образование наречий от прилагательных (*веселый - весело*).

Подбор наречий к глаголу по смыслу (с опорой на иллюстрацию). Распространение предложений наречиями.

Употребление наречий для связи предложений в тексте и частей текста между собой.

***4.* Предложение. Текст.**

Простое предложение с однородными членами без союзов и с союзами **и, а, но.**

Сложное предложение с союзами **и, а, но** и без союзов. Составление сложных предложений с опорой на фрагменты предложений, включающих союзы **и, а, но.**

Сравнение простых и сложных предложений.

Нахождение простых и сложных предложений в тексте.

Нераспространенные простые и сложные предложения. Распространение их в тексте.

**5. Деловое письмо.**

*Повторение.* Поздравление, записка, письмо, объявление, объяснительная записка.

*Заявление.* Текст заявления, его структурные части. Тематический словарь.

Членение текста заявления на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление заявления из отдельных структурных частей.

Дополнение текста заявления пропущенными структурными частями.

Тематика заявлений. Составление заявлений на заданные темы.

Заполнение бланков заявлений.

*Расписка.* Текст расписки, ее структурные части. Тематический словарь.

Членение текста расписки на структурные части и правильное расположение их на листе бумаги.

Составление расписки из отдельных структурных частей.

Дополнение расписки пропущенными структурными частями.

Тематика расписок. Составление расписок на заданные темы.

*Связная речь с элементами творчества.*

Свободный диктант по тексту повествовательного характера с элементами рассуждения с использованием опорных слов.

Сочинение с опорой на картинку (описание места) и план-схему: вступление, главная часть, заключение.

Изложение текста с элементами рассуждения.

Продолжение рассказа по данному началу с предварительным отбором лексического материала.

Изложение на материале уроков с предварительным анализом и подготовкой речевого материала.

Составление текста на основе заглавия-темы и плана или заголовка-идеи и плана.

Сочинения с элементами рассуждения.

Составление писем друзьям и родным с элементами рассуждения.

Составления текста заявления.

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **урока** | **дата** | | **Тема учебного занятия** | **примечание** |
| **по плану** | **фактически** |
|  |  |  | Простое и сложное предложение. |  |
|  |  |  | Сложное предложение. Составление сложных предложений. |  |
|  |  |  | Союзы **и, а, но** в простом предложении. |  |
|  |  |  | Использование однородных членов в предложении. Составление предложений. |  |
|  |  |  | Обращение. Знаки препинания при обращении. |  |
|  |  |  | Использование обращений в предложениях. |  |
|  |  |  | Закрепление знаний по теме «Предложение» |  |
|  |  |  | Деловое письмо. Виды деловых бумаг (адрес, поздравление, записка, письмо, объявление, объяснительная записка) |  |
|  |  |  | Простое и сложное предложение. |  |
|  |  |  | Корень. Однокоренные слова. |  |
|  |  |  | Подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи. |  |
|  |  |  | Нахождение орфограмм в корне и их проверка. |  |
|  |  |  | Правописание приставок с **о** и **а,** приставка **пере-** и приставок на согласные. |  |
|  |  |  | Орфограммы в корне и приставке. |  |
|  |  |  | Текст. Составление плана текста. |  |
|  |  |  | Сложные слова с соединительными гласными **о** и **е**. |  |
|  |  |  | Сложные слова без соединительной гласной. |  |
|  |  |  | Сложные слова с соединительной гласной и без неё. |  |
|  |  |  | Практические упражнения на правописание слов. |  |
|  |  |  | ***Контрольный диктант.*** |  |
|  |  |  | Закрепление знаний по теме «Состав слова» |  |
|  |  |  | Составление текста на основе темы и плана. |  |
|  |  |  | Тире между подлежащим сказуемым |  |
|  |  |  | Повторение по теме «Главные члены предложения» |  |
|  |  |  | Части речи, их различение. |  |
|  |  |  | **Существительное**. Значение существительных в речи. |  |
|  |  |  | Существительные, близкие по значению. |  |
|  |  |  | Род, число и падеж существительных. |  |
|  |  |  | Склонение существительных в единственном числе. |  |
|  |  |  | Правописание ударных и безударных окончаний существительных. |  |
|  |  |  | Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения. |  |
|  |  |  | Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения. |  |
|  |  |  | Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения. |  |
|  |  |  | Сочинение по картине с дополнением последующих событий. |  |
|  |  |  | Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе. |  |
|  |  |  | Изменение по падежам существительных во множественном числе. |  |
|  |  |  | Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе. |  |
|  |  |  | Падежные окончания существительных во множественном числе. |  |
|  |  |  | Правописание ударных и безударных падежных окончаний существительных множественного числа. |  |
|  |  |  | Правописание падежных окончаний существительных множественного числа. |  |
|  |  |  | Окончания родительного падежа существительных во множественном числе. |  |
|  |  |  | Составление словосочетаний с существительными во множественном числе. |  |
|  |  |  | Закрепление знаний по теме «Существительное» |  |
|  |  |  | ***Диктант.*** |  |
|  |  |  | **Прилагательное.** Значение прилагательных в речи. |  |
|  |  |  | Прилагательные, близкие по значению. |  |
|  |  |  | Составление словосочетаний с прилагательными. |  |
|  |  |  | Согласование прилагательных с существительными в роде и числе. |  |
|  |  |  | ***Контрольный диктант.*** |  |
|  |  |  | Склонение прилагательных в единственном числе. |  |
|  |  |  | Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. |  |
|  |  |  | Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста. |  |
|  |  |  | Множественное число прилагательных. |  |
|  |  |  | Изменение прилагательных во множественном числе по падежам. |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе. |  |
|  |  |  | Склонение прилагательных. |  |
|  |  |  | Закрепление знаний по теме «Прилагательное» |  |
|  |  |  | **Местоимение**. Значение личных местоимений в речи. |  |
|  |  |  | *Лицо и число местоимений.* |  |
|  |  |  | **Местоимения 1-го лица единственного числа.**  **Склонение местоимения 1-го лица единственного числа.** |  |
|  |  |  | Местоимения 1-го лица множественного числа.  Склонение местоимения 1-го лица множественного числа. |  |
|  |  |  | Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа. |  |
|  |  |  | Деловое письмо. Расписка. |  |
|  |  |  | Местоимения 2-го лица единственного числа.  Склонение местоимения 2-го лица единственного числа. |  |
|  |  |  | Местоимения 2-го лица множественного числа.  Склонение местоимения 2-го лица множественного числа. |  |
|  |  |  | Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа. |  |
|  |  |  | Местоимения 3-го лица единственного числа.  Склонение местоимений 3-го лица единственного числа. |  |
|  |  |  | Местоимения 3-го лица множественного числа.  Склонение местоимения 3-го лица множественного числа. |  |

**Учебно-методическое обеспечение**

***Учебная литература:***

1. Учебник «Русский язык» для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида». /Авторы-составители: Э.В.Якубовская, Н.Г.Галунчикова. –М.: «Просвещение», 2020.

2. Рабочая тетрадь по русскому языку «Состав слова» для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. / Авторы-составители: Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. – М.: «Просвещение», 2005.

3. Рабочая тетрадь по русскому языку «Имя существительное» для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. / Авторы-составители: Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. – М.: «Просвещение», 2005.

4. Рабочая тетрадь по русскому языку «Имя прилагательное» для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. / Авторы-составители: Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. – М.: «Просвещение», 2005.

5. Рабочая тетрадь по русскому языку «Глагол» для учащихся 5-9 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. / Авторы-составители: Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. – М.: «Просвещение», 2005.

***Научно – методическая литература:***

1. Обучение русскому языку в старших классах вспомогательной школы: (Методические рекомендации)/ Авт.-сост. Б.В.Белявский, Г.С.Купцова. – М., 1993.

2. Зикеев, А.Г.. Практическая грамматика на уроках русского языка: Учеб.-метод. пособие для работы с уч-ся спец. (коррекционных) образоват. учреждений: В 4 ч. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2003.

3. Аксенова,А.К., Галунчикова,Н.Г.. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания в 5-9 классах специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида: пособие для учителя – 2-е изд., испр.- М.: Просвещение, 2004.

4. Сборник диктантов и изложений. 5-9 классы: коррекционное обучение / авт.-сост. Т.П. Шабалкова. – Волгоград: Учитель, 2007.

***Литература для учащихся:***

1. Учебник «Русский язык» для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида». /Авторы-составители: Э.В.Якубовская, Н.Г.Галунчикова.

–М, «Просвещение», 2020

2. Савельева, Л.В., Офицерова, Е.А.. Грамматико-орфографический словарь: Справочное пособие для начальной школы. – СПб.: Виктория плюс, 2011

3. Алабугина, Ю.В.. Орфографический словарь русского языка для школьников. –М.:АСТ: Астрель,2010.

4. Михайлова, О.А.. Орфоэпический словарь русского языка для школьников. - М.: АСТ: Астрель,2010.