

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ульяновска «Средняя школа № 78 имени первого Президента
республики Азербайджан Гейдара Алиева»**

П Р И К А З

16.11.2023

№ 376

г. Ульяновск

**Об организации проведения итогового
сочинения (изложения) учащихся 11 класса
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Управления образования администрации города Ульяновска №984 от 24.10.2023 « Об организации проведения итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования «город Ульяновск» в 2023-2024 учебном году» и распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 17.10.2023 №2086-р «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Ульяновской области в 2023-2024 учебном году», в целях обеспечения допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, повышения объективности оценивания работ участников итогового сочинения (изложения) в 2024 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными:

1.1. За организацию и проведение итогового сочинения учащихся 11 класса – Комлеву С. В., заместителя директора по УВР.

1.2. За формирование и ведение информационной системы, техническое сопровождение организации и проведения итогового сочинения (изложения) учащихся 11 класса – Линник С. М., учителя информатики.

1.3. Сформировать комиссию по организации и проведению итогового сочинения (изложения) учащихся 11 класса на базе Средней школы № 78:

Комлева С. В. – руководитель пункта проведения сочинения (изложения)

Линник С. М. – технический специалист

Волкова И. О. - организатор в 1-й аудитории (кабинет 318)

Федотушкна Н. В. - организатор в 1-й аудитории (кабинет 318)

Каверина Ю.В. - организатор во 2-й аудитории (кабинет 319)
Гришагина А.Н. - организатор во 2-й аудитории (кабинет 319)
Панасюк Г.В. - организатор вне аудитории
Сиразетдинова Е. Б. - член комиссии

2. Заместителю директора по УВР Комлевой С.В.:

2.1. Организовать регистрацию обучающихся 11 класса для участия в итоговом сочинении (изложении) в соответствии с их заявлениями;

2.2. При приеме заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) контролировать получение согласия на обработку персональных данных;

2.3. Обеспечить информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по порядку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), о месте и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися. Ознакомить под подпись обучающихся и их родителей с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

2.4. Организовать ознакомление под подпись членов комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения) о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

3. Козловой О.Н. определить изменения текущего расписания занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения).

4. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с утвержденным порядком проведения итогового сочинения (изложения) (утв. распоряжением Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 17.10.2023 №2086-р) как условие допуска к государственной итоговой аттестации учащихся 11 класса в 2023-2024 учебном году в Средней школе №78 в первую среду декабря (6 декабря 2023 года).

Дополнительные сроки – первая среда февраля (07 февраля 2024 года) и вторую среду апреля (10 апреля 2024 года).

5. Обеспечить в день проведения итогового сочинения (изложения):

5.1. Организацию обязательной термометрии всех участников и членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) на входе в Среднюю школу №78. Отв. Панчина Г.И.

5.2. Организацию питьевого режима. Отв. Панчина Г.И., Батрова М.П.

5.3. Распределение участников итогового сочинения (изложения) в аудитории проведения с соблюдением рекомендаций Роспотребнадзора. Отв. Комлева С.В.

5.4. Обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения – орфографическими и толковыми словарями. Отв. Федотушкина Н.В.

5.5. Обеспечить передачу оригиналов бланков с ответами участников итогового сочинения (изложения) для проверки и дальнейшей обработки в РЦОИ в день проведения итогового сочинения (изложения) в присутствии муниципального координатора. Отв. Батрова М.П.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставить за заместителем директора по УВР Комлевой С.В.

Директор



Г.Н. Царев

Ознакомлены:

Батрова М.П.

Волкова И.О.

Гришагина А.Н.

Каверина Ю.В.

Козлова О.Н.

Комлева С.В.

Линник С.М.

Панасюк Г.В.

Панчина Г.И.

Сиразетдинова Е.Б.

Федотушкина Н.В.

