Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ульяновска «Средняя школа № 78 имени первого Президента республики Азербайджан Гейдара Алиева»

Рассмотрено и принято на заседании УТВЕРЖДАЮ

Педагогического совета Директор школы

Протокол № 4 от 29.03.2021 Приказ №73 от 30.03.2021

**ОТЧЕТ**

 **по результатам самообследования**

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ульяновска «Средняя школа № 78 имени первого Президента республики Азербайджан Гейдара Алиева»

**за 2020 год**

Ульяновск, 2021

Содержание

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 3 |
| Аналитическая часть | 4 |
|  Образовательная деятельность школы | 4 |
| Система управления школой | 7 |
| Содержание и качество подготовки обучающихся | 8 |
| Организация учебного процесса, востребованность выпускников | 15 |
| Качество кадрового, учебно-методического обеспечения | 20 |
| Библиотечно-информационное обеспечение | 22 |
| Материально-техническая база | 24 |
| Функционирование внутренней системы оценки качества образования | 26 |
|  Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» | 29 |

**Введение**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.07.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» Самообследование проводится организацией ежегодно. Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации. Процедура самообследования включает в себя планирование и подготовку работ, организацию и проведение, обобщение полученных результатов и формирование отчета, рассмотрение отчета органами управления организации. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяется школой в соответствии с локальным актом школы – Положением о проведении самообследования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 78», в котором определены также требования к планированию и подготовке работ, организации и проведению самообследования, а также обобщению полученных результатов, отчёту.

 Результаты самообследования оформляются в виде отчета, который содержит аналитическую часть (оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы качества образования) и анализ показателей, установленных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Состав комиссии по проведению самообследования образовательной организации ежегодно назначается приказом директора школы.

Экспертная комиссия, созданная приказом директора средней школы № 78 от 09.02.2021 г. № 22 «О создании экспертных групп», в составе

Царева Геннадия Николаевича, директора школы,

Рябченюк Татьяны Анатольевны, заместителя директора по учебно-воспитательной работе,

Гришагиной Александры Николаевны, заместителя директора по учебно-воспитательной работе,

Берш Натальи Владимировны, заместителя директора по воспитательной работе,

Волковой Ирины Олеговны, заместителя директора по социальной работе,

Панчиной Галины Ивановны, заместителя директора по административно-хозяйственной работе,

Макаровой Натальи Андреевны, заместителя директора по научно-методической работе,

Федотушкиной Натальи Валентиновны, заведующей библиотекой,

Писаревой Надежды Геннадьевны, заведующей оздоровительным центром

провела процедуру самообследования средней школы № 78 г. Ульяновска и, изучив образовательную деятельность, пришла к следующим выводам о соответствии образовательной деятельности средней школы № 78 г.Ульяновска государственным требованиям:

**Образовательная деятельность школы**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 78» (далее – школа) осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 78 |
| 1.2. Место нахождения образовательного учреждения в соответствии с Уставом |  432072. Город Ульяновск, улица Фруктовая, дом 3  |
| 1.3. Телефон \ факс  | 8(8422)737550, 8(8422)737527 |
| 1.4. E-mail образовательного учреждения | mou78@uom.mv.ru |
| 1.5. Устав: реквизиты документов принятия, согласования и утверждения | Устав (новая редакция) утвержден приказом Управления образования администрации г. Ульяновска № 1104 от 19.11.2020 г., согласован с Управлением имущественных отношений, экономики и развития конкуренции администрации г.Ульяновска. |
| 1.6. Учредитель (полное наименование), реквизиты учредительного договора | Управление образования администрации города Ульяновска, |
| 1.7. Организационно-правовая форма | Муниципальное учреждение |
| 1.8. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе (серия, номер, дата, ИНН) | 7327020505/732701001 серия 73№000294958Федеральной налоговой службы по Засвияжскому. Району г. Ульяновска от 25.06.98 |
| 1.9. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН) | ОГРН 1027301485518 от 07.02.2012, рег.№2127327005540, выдано инспекцией Федеральной налоговой службы по Засвияжскому. Району г. Ульяновска |
| 1.10. Свидетельство (документы) о праве на пользование имуществом (серия, номер, дата, кем выдано) | Свидетельство о государственной регистрации права Выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области от 19 июня 2013 № 73 АА 598295Кадастровый номер 73-73-01/205/2011-061 |
| 1.11. Свидетельство (документы) о праве на земельный участок (серия, номер, дата, кем выдано) | 73-73/001-73/00/112/2015, выдан 18.02.2015 Министерством экономического развития РФ. Выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ульяновской области |

1. **Директор школы**: Царёв Геннадий Николаевич, Заслуженный учитель РФ
2. Муниципальное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №78 открыта 16 октября 1990 года на основании приказа отдела народного образования Засвияжского райисполкома города Ульяновска №18 от 15 марта 1990 года по адресу: г. Ульяновск, ул. Фруктовая, д. 3. В соответствии с приказом №21 от 01 сентября 1993 года отдела образования Засвияжского райисполкома города Ульяновска в 1993 году построено и открыто ещё одно здание школы по адресу: г. Ульяновск, ул. Фруктовая, д. 3. До июля 2009 года школа располагалась в двух типовых зданиях. В настоящий момент за школой осталось закреплённым одно здание.
3. **Год сдачи школы в эксплуатацию**: 1990 год
4. **Проектная мощность школы**: 860 человек

 Общая площадь всех помещений-8036 м2.

**Нормативно-правовое обеспечение деятельности школы**:

|  |  |
| --- | --- |
| Лицензия образовательного учреждения (серия, № , регистрационный номер, кем и когда выдана, до какого срока действительна) | Лицензия № 1702 от 17 мая 2012 г., Комитетом по надзору и контролю в сфере образования Ульяновской области, срок действия-бессрочно |
| Сведения о государственной аккредитации образовательного учреждения  | серия 7301 № 0000157, выдано Комитетом по надзору и контролю в сфере образования Ульяновской области 27.11.13 рег. № 225. Действует до 22.11.2025  |

 Организация образовательной деятельности в школе осуществляется в соответствии с законодательством РФ об образовании:

* Конституцией Российской Федерации,
* Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* Законом Ульяновской области от 13.08.2013 №134-ЗО «Об образовании в Ульяновской области»;
* Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;
* Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

и другими нормативными правовыми актами, устанавливающими требования в сфере образования.

 В 2019-2020 учебном году в школе была организована образовательная деятельность по программам начального общего образования, основного общего, среднего общего образования.

В 2020-2021 учебном году количество обучающихся составило 925 человек. Динамику сохранности континента в школе за предыдущие 3 года можно представить в следующей таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Учебный год | Количество обучающихся (всего чел.) |
|
| 2017-2018 | 903 |
| 2018-2019 | 896 |
| 2019-2020 | 906 |
| 2020-2021 | 925 |

Структура контингента

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
| 1-4 классы | 382 | 43% | 392 | 43% | 411 | 44% |
| 5-9 классы | 470 | 52% | 462 | 51% | 447 | 48% |
| 10-11 классы | 44 | 5% | 52 | 5% | 67 | 72% |

Прогноз численности обучающихся на 2020-2024 гг.:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Числ.-ть обучающихся | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
|  925 | 935 | 945 | 950 |  960 |

 В 2019-2020 учебном году 25 выпускников окончили 11 класс. 16 человек поступили в высшие учебные заведения, получают высшее профессиональное образование, 12 из них в Ульяновской области.

 Перспективные направления развития школы, в том числе влияющие на качество и эффективность организации предпрофильной подготовки и профильного обучения, отражены в Программе развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 78» на 2021-2025 годы, составленной в соответствии с основными тенденциями развития системы образования до 2025 года. В настоящее время в школе осуществляется работа по Программе развития на 2021-2025 годы.

В соответствии с изменениями законодательства в сфере образования, а также с особенностями деятельности школы, в ноябре 2020 года зарегистрирована в установленном законом порядке новая редакция Устава.

Выводы: образовательная деятельность школы осуществляется в соответствии с законодательством в сфере образования.

**Система управления школой**

С целью оценки системы управления в школе проанализированы документы: Устав школы, локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления, протоколы заседаний органов самоуправления, решения органов самоуправления, оформленные приказами по школе, учебно-методическая документация, рассматриваемая и принимаемая органами самоуправления, приказы.

Управление школой осуществляется в соответствии с действующим законодательством в сфере образования и Уставом. В соответствии с Уставом управление школой строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Формами самоуправления являются общее собрание трудового коллектива, Педагогический Совет, Совет председателей родительских комитетов и другие формы.

На оперативном уровне школой руководит директор и Педагогический совет. На научно-методическом уровне школой руководит научно-методический совет. На уровне самоуправления обучающихся ведущая роль принадлежит детской организации «МИР», включающей представителей всех параллелей классов.

Деятельность каждого из перечисленных органов самоуправления регламентируется соответствующим локальным актом Учреждения – Положением о данном органе самоуправления.

Общее руководство школой осуществляет директор. Образовательное учреждение имеет линейно-функциональную организацию системы управления и четко выраженные вертикальные связи.

Структура управления включает следующие уровни:

- администрация;

- специалисты, руководители предметных объединений;

- педагогические работники;

- технический персонал.

Решения органов управления школой оформляются приказами директора.

Выводы: структура управления соответствует Уставу школы, органы самоуправления осуществляют свою деятельность в пределах полномочий, определенных соответствующими Положениями.

 **Содержание и качество подготовки обучающихся**

С целью оценки содержания и качества подготовки обучающихся проанализированы документы школы: основные общеобразовательные программы начального общего, среднего общего образования, результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся школы.

Содержание начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования определяется разработанными и принятыми в школе основными образовательными программами. Основные образовательные программы школы – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Разработка программ и их ежегодное обновление в школе осуществляется рабочими группами, в состав которых входят педагогические и административные работники.

В 2019-2020 учебном году содержание образования определяли программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, принятые на педагогическом совете от 29.08.2020 протокол №11, утвержденные приказом директора школы от 31.08.2020 № 175.

Начальное общее образование, основное общее (5-9 классы), среднее общее (10-11 классы) образование в школе реализуется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС). Структура и содержание разделов образовательных программ школы составлены в соответствии с требованиями ФГОС. Рабочие программы составлены в соответствии с требованием министерства образования и науки российской федерации (письмо от 28 октября 2015 г. n 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов).

В образовательной деятельности школы также используются авторские программы спецкурсов и внеурочной деятельности учащихся. Большинство программ имеют положительные рецензии.

**Оценка качества подготовки обучающихся** в ходе самообследования проведена путем анализа данных мониторинга итоговой аттестации обучающихся основного и среднего общего образования.

 **Мониторинг состава и успеваемости обучающихся**

**за три учебных года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период  | Количество учащихся | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы | Всего по школе |
| 2019-2020 | Количество аттестуемых | 295 | 462 | 52 | 809 |
| Закончили на «отлично» | 43 | 21 | 2 | 66 |
| Закончили на «4» и «5» | 174 | 152 | 20 | 346 |
| Неуспевающие  | 3 | 9 | 0 | 12 |
| СОУ | 61,5 | 47,7 | 49,2 | 52,9 |
| Коэффициент обученности | 99 | 98,1 | 100 | 98,5 |
| Коэффициент образования | 73,6 | 37,4 | 42,3 | 50,9 |
| 2018-2019 | Количество аттестуемых | 992 | 465 | 46 | 803 |
| Закончили на «отлично» | 43 | 24 | 0 | 67 |
| Закончили на «4» и «5» | 147 | 150 | 13 | 310 |
| Неуспевающие  | 1 | 8 | 0 | 9 |
| СОУ | 59,5 | 48 | 43,9 | 51,9 |
| Коэффициент обученности | 99,7 | 98,3 | 100 | 98,9 |
| Коэффициент образования | 65,1 | 37,4 | 28,3 | 46,9 |
| 2017-2018учебный год | Количество аттестуемых | 398 | 468 | 1 | 904 |
| Закончили на «отлично» | 56 | 14 | 12 | 71 |
| Закончили на «4» и «5» | 124 | 142 | 24 | 278 |
| Неуспевающие  | 1 | 3 | 1 | 5 |
| СОУ | 61,8 | 46,3 | 46,0 | 51,8 |
| Коэффициент обученности | 99,6 | 99,4 | 97,4 | 99,4 |
| Коэффициент образования | 65,9 | 33,5 | 34,2 | 45,0 |

В течение 2-х последних лет наблюдается положительная динамика уровня качества знаний учащихся***.***

**Доля обучающихся, успешно осваивающих учебные программы (на «4» и «5») (за три года по ступеням образования) в % от общего числа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Кол-во обучаю-щихся (всего чел.) | Количество обучающихся, успешно осваивающих учебные программы (на «4» и «5») | % обучающихся, успешно осваивающих учебные программы (на «4» и «5») |
| начальное общее образование | основное общее образование | среднее общее образование | Всего | начальное общее образование | основное общее образование | среднее общее образование | Всего |
| 2017-2018 | 904 | 180 | 156 | 36 | 372 | 19,9 | 17,3 | 4,0 | 41,2 |
| 2018-2019 | 896 | 190 | 174 | 13 | 377 | 21,2 | 19,4 | 1,4 | 42 |
| 2019-2020 | 906 | 217 | 173 | 22 | 412 | 24 | 19 | 2,4 | 45,4 |

 Представленные показатели свидетельствуют о повышении показателя на уровне начального общего и среднего общего образования стабильный показатель на уровне основного общего образования.

 Повышение показателя достигнуто за счет создания системы мотивации, морального и материального поощрения высокомотивированных учащихся.

 **Данные о результатах внутреннего мониторинга образовательного учреждения**

***Результаты независимой оценки качества образования***

***по учебному предмету «Русский язык» в 4АБВГД классах (указать классы)***

|  |
| --- |
|   |
| Качество % | Успеваемость % | СОУ % |
| **77** | **94,0** | **62,9** |

***Результаты ВСОКО (внутренней системы оценки качества образования)***

***по учебному предмету «Русский язык» в 4АБВГД классах (указать классы)***

|  |
| --- |
| Результаты успеваемости обучающихся по итогам 2019-2020 учебного года |
| Качество % | Успеваемость % | СОУ % |
| **72,9** | **100** | **66,4** |

***Результаты независимой оценки качества образования***

***по учебному предмету «Математика» в 4АБВГД классах (указать классы)***

|  |
| --- |
|  |
| Качество % | Успеваемость % | СОУ % |
| **84,9** | **97,8** | **71,8** |

***Результаты ВСОКО (внутренней системы оценки качества образования)***

***по учебному предмету «Математика» в 4АБВГД классах***

|  |
| --- |
| Результаты успеваемости обучающихся по итогам 2019-2020 учебного года |
| Качество % | Успеваемость % | СОУ % |
| **70** | **100** | **63,8** |

***Результаты независимой оценки качества образования***

***по учебному предмету «Русский язык» в 5 классах***

|  |
| --- |
|  |
| Качество % | Успеваемость % | СОУ % |
| **61** | **77,8** | **52,1** |

***Результаты ВСОКО (внутренней системы оценки качества образования)***

***по учебному предмету «Русский язык» в 5 классах***

|  |
| --- |
| Результаты успеваемости обучающихся по итогам по итогам 2019-2020 учебного года |
| Качество % | Успеваемость % | СОУ % |
| **58 ,8** | **100** | **59,1** |

***Результаты независимой оценки качества образования***

***по учебному предмету «Математика» в 5 классах***

|  |
| --- |
|  |
| Качество % | Успеваемость % | СОУ % |
| **61,7** | **86** | **53,7** |

***Результаты ВСОКО (внутренней системы оценки качества образования)***

***по учебному предмету «Математика» в 5 классах***

|  |
| --- |
| Результаты успеваемости обучающихся по итогам 2019-2020 учебного года |
| Качество % | Успеваемость % | СОУ % |
| **70 ,5** | **100** | **55,3** |

Результаты ЕГЭ по обязательным предметам.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Средний балл 2019-2020 по школе** | **Средний балл 2019-2020 по г.Ульяновску** |
| Русский язык | 55,54% | 69,36% |
| Физика | 49,0% | 52,95% |
| МатематикаП | 33,23% | 52,60% |
| Информатика | 53,0 % | 60,03% |
| История | 44,25% | 55,59% |
| Биология | 17,67% | 51,47% |
| Обществознание | 48,41% | 53,54% |
| Английский язык | 43,0% | 69,32% |
| Химия | 28,5% | 57,44% |

**Итоги освоения ООП НОО обучающимися начальныхклассов за 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | **КРИТЕРИИ**  | **Количество / Процент** |
|   | **Классы** | **2кл** | **3кл** | **4кл** | **2-4кл** |
| 1 | Количество классов | **4** | **5** | **4** | **13** |
| 2 | Число учащихся в классах: ОШ -1 | **89** | **114** | **91** | **294** |
| 3 | Выбыли за год (количество учеников) | **0** | **1** | **2** | **3** |
| 4 | Прибыли за год (количество учеников) | **1** | **4** | **0** | **5** |
| 5 | **Число учащихся на конец года** | **90** | **117** | **89** | **296** |
| 6 | Число аттестуемых учащихся  | **90** | **117** | **89** | **296** |
| 7 | Отличники ( количество учеников)  | 19 | 16 | 8 | **43** |
| 8 | **% отличников от числа аттестуемых учеников** | 21% | 13,7 | 9 | **14,5** |
| 9 | Ударники ( количество учеников)  | **58** | **65** | **51** | **174** |
| 10 | **% ударников от числа аттестуемых учеников** | **64%** | **55,5** | **56** | **58,7** |
| 11 | Количество отличников и ударников. | **77** | **81** | **59** | **217** |
| 12 | **Успеваемость** | **98%** | **99** | **100** | **99** |
| 13 | **Качество образования** | **85,5%** | **69** | **65** | **73,3** |
| 14 | **Резерв КО образования** | **17** | **22** | **10** | **49** |
| 14.1 | с одной "4" | **12** | **9** | **5** | **26** |
| 14.2 | с одной "3" | 5 | **13** | **5** | **23** |
| 15 | Неуспевающие (количество учеников) | 1 | **1** | **0** | **2** |
| 16 | **% неуспевающих от числа аттестуемых учеников** | **1** | **0,8** | **0,0** | **0,6** |

Анализируя итоги освоения ООП НОО за 2019-2020 уч. год по параллелям видно, что в параллели 2 классов качество образования 85.5 %, в параллели 3 классов 69 % и в параллели 4 классов 65 %. Процент качества образования по школе -73,3%, что выше прошлого учебного года на 8,3 % (65%)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | Кол-во уч. | Отличники  | Ударники  | Имеют отметку «3» | Неуспев. | Успеваемость | Качество  | СОУ |
| 2-е кл. | 89 | 19 | 58 | 12 | 1 | 98% | 85,5% | 67,3% |
| 3-и кл. | 114 | 16 | 65 | 33 | 1 | 99% | 69% | 60,6% |
| 4-е кл. | 91 | 8 | 51 | 32 | 0 | 100% | 65% | 57,3% |
| **2-4 кл.** | **294** | **43** | **174** | **77** | **2** | **99%** | **73,3%** | **61,6%** |

 **Итоги 2019-2020 учебного года.**

**Результаты ВСОКО (внутренней системы оценки качества образования)**

**по учебному предмету «Русский язык» в 4АБВГ классах (указать классы)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Кол-воуч-ся** | **"5"** | **"4"** | **"3"** | **"2"** | **н/а** | **осв.** | **% качества** | **% успеваемости** | **СОУ** |
| 4а | 19 |  | 11 | 8 |  |  |  | 57,9 | 100,0 | 52,2 |
| 4б | 26 | 3 | 18 | 5 |  |  |  | 80,8 | 100,0 | 62,8 |
| 4в | 23 | 5 | 13 | 5 |  |  |  | 78,3 | 100,0 | 65,7 |
| 4г | 21 | 3 | 11 | 7 |  |  |  | 66,7 | 100,0 | 59,8 |
| **4** | **89** | **11** | **53** | **25** |  |  |  | **71,9** | **100,0** | **60,6** |

**Результаты ВСОКО (внутренней системы оценки качества образования)**

**по учебному предмету «Математика» в 4АБВГ классах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Кол-воуч-ся** | **"5"** | **"4"** | **"3"** | **"2"** | **н/а** | **осв.** | **% качества** | **% успеваемости** | **СОУ** |
| 4а | 19 |  | 15 | 4 |  |  |  | 78,9 | 100,0 | 58,1 |
| 4б | 26 | 2 | 18 | 6 |  |  |  | 76,9 | 100,0 | 60,3 |
| 4в | 23 | 6 | 13 | 4 |   |   |   | 82,6 | 100,0 | 68,5 |
| 4г | 21 | 7 | 7 | 7 |   |   |   | 66,7 | 100,0 | 66,7 |
| **4** | **89** | **15** | **53** | **21** |  |  |  | **76,4** | **100,0** | **63,5** |

**Организация учебного процесса, востребованность выпускников**

 **Учебный процесс организован** в школе в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Организация учебного процесса в течение учебного года регламентирована календарным учебным графиком, согласованным с Управлением образования администрации Ульяновской области. Школа работает в 2 смены.

##### Годовой календарный учебный график

|  |  |
| --- | --- |
| Организация УВП | Сроки |
| Начало учебного года | 01 сентября 2019 г. |
| Первый учебный день  | 01 сентября 2019 г. |
| Окончание учебного года: |  |
| *1, 9-11 классы* | 25 мая 2020 г. |
| *2- 10 классы* | 31 мая 2020 г. |
| Окончание учебных четвертей: |  |
| *1 четверть* |  25 октября 2019 г. |
| *2 четверть* | 27 декабря 2019 г.  |
| *3 четверть* | 20 марта 2020 г.  |
| *4 четверть* | 31 мая 2020 г. |
| Школьные каникулы: |  |
| *Осенние*  |  с 26 октября 2019 г. по 04 ноября 2019 г. |
| *Зимние*  |  с 28 декабря 2019 г. по 11 января 2020 г. |
| *Весенние*  |  с 21 марта 2020 г. по 29 марта 2020 г. |
| *Летние*  |  с 01 июня 2020 г. по 31 августа 2020 г. |
| *Дополнительные каникулы для обучающихся 1-х классов*  |  с 15 февраля 2020г. по 24 февраля 2020 г.  |
| Начало учебных занятий по окончании каникул: |  |
| *2 четверть* | 05 ноября 2019 г. |
| *3 четверть* |  12 января 2020 г. |
| *4 четверть* | 30 апреля 2020 г. |
| Работа ГПД ( групп продленного дня): |  |
| *После 1 четверти* | До 2 ноября 2019 г. |
| *После 2 четверти* | До 27 декабря 2019 г. |
| *После 3 четверти* | До 19 марта 2020г. |
| *После 4 четверти*  |  До 31 мая 2020 г.  |
| Начало учебных занятий | I смена - 08.00 часовII смена – 12.30 часов (кроме субботы)  |
| Окончание учебных занятий | I смена – 13.10 часовII смена – 17.30 часов |
| Продолжительность урока : |   |
| *1 классы:* |  |
|  1 четверть  | 3 урока по 35 минут каждый; 1 раз в неделю 4 урока |
| со 2 четверти | по 4 урока по 35 минут каждый, 1 раз в неделю 5 уроков |
| *2-11 классы* | 40 минут  |
| Классный час | 1 раз в неделю  |
| Промежуточная аттестация:  |  |
| *учащихся во 2-9 классах* | По итогам каждой четверти (аттестацию учащихся 2-х классов проводить с 3-й четверти)  |
| в 1 *в 10 - 11 классах*  | По итогам полугодия  |
| **Расписание звонков** |
| I смена |
| *1-е классы*  | № урока |  |  |
| 1 | 8.00 – 8.35 |  |
| 2 | 8.55-9.30 |  |
| Динамическая пауза | 9.30-10.10  |  |
| 3 | 10.10-10.45 |  |
| 4 | 11.00-11.35 |  |
| 5 | 11.45-12.20 |  |
|  |  |  |
| *2-11 классы (1 смена)*  | 1 | 8.00 – 8.40 |  |
| 2 | 8.50 – 9.30 |  |
| 3 | 9.50-10.30 |  |
| 4 | 10.50 – 11.30 |  |
| 5 | 11.40 – 12.20 |  |
| 6 | 12.30-13.10 |  |
| 7 | 13.20-14.00 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  II смена |
| *4 классы ,* *8 классы (кроме субботы)*  | № урока |  |  |
| 1 | 12.30-13.10 |  |
| 2 | 13.20-14.00 |  |
| 3 | 14.15-14.55 |  |
| 4 | 15.05-15.45 |  |
| 5 | 16.00-16.40 |  |
| 6 | 16.50-17.30 |  |
|  |  |  |
| Режим работы ГПД |  С 11.30 до 17.30 ч |
| Военно-полевые сборы  | Май 2020 г. (отменены) |
| Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 классов | С 08.07. 2020 г. ( согласно приказа Управления образования администрации г. Ульяновска) |
| Единый государственный экзамен | с 08.07. 2020 года по 29.07.2020 июля 2020 года |

 **Режим работы**: 1-11-е классы – 5-ти дневная учебная неделя.

 На уровне начального общего образования и основного общего образования учебный год на четверти:

|  |  |
| --- | --- |
|   | Продолжительность(количество учебных недель) |
|
| 1 четверть | 8 недель  |
| 2 четверть | 8 недель  |
| 3 четверть | 11 недель  |
| 4 четверть | 8 недель /7 недель  |

На уровне среднего общего образования учебный год делиться по полугодиям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | Дата | Продолжительность(количество учебных недель) |
| Начало четверти | Окончание четверти |
| 1 полугодие | 01.09.2019 г. | 27.12.2019 г. | 16 недель |
| 2 полугодие | 11.01.2020 г. | 31.05.2020 г. | 19/18 недель |

 **Система оценивания знаний, умений и навыков обучающихся**. В 1-х классах балльное оценивание знаний обучающихся не производится. В 5-11 классах оценивание знаний учащихся производилось по 5-ти балльной системе.

 Промежуточная аттестация в переводных классах (в 5-8) в форме итоговых контрольных работ проводится с 23 по 30 апреля без прекращения общеобразовательного процесса.

Промежуточная аттестация в переводных классах (в 10) в форме письменных контрольных работ, разработанных ШМО школы проводится с 25 по 30 мая без прекращения общеобразовательного процесса.

В 2019-2020 учебном году промежуточная аттестация проведена с помощью электронных образовательных ресурсов.

 Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 11 классах осуществлялось в соответствии со сроками, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).В школе создана система профильного обучения, обеспечивающая эффективную адаптацию выпускников в современном социуме и продолжение их профессионального обучения.

 Профильное обучение обеспечивается наличием в учебном плане профильных предметов.

 В школе за многие годы выстроена система внеурочной деятельности, которая является продолжением основной урочной деятельности старшеклассников.

 Широко применяется обучение в форме самообразования по отдельным предметам.

**Востребованность выпускников.** В современном обществе все более актуальной становится проблема создания условий для успешного профессионального самоопределения выпускников средних образовательных учреждений. Ее важнейший аспект – организация сопровождения профессионального самоопределения обучающихся с учетом их способностей и интересов, а также потребности общества.

 В кабинете заместителя директора по социальной работе, на стенде школы по профориентации накоплен объемный материал по профессиональным учреждениям Ульяновской области.

 С учениками 9 и 11 класса были проведены беседы по профориентации, об основных принципах выбора профессии, проводилось тестирование выпускников психологом, заместителем директора по УВР и классными руководителями. Большинство обучающихся определились в выбранной профессии, смогли посетить Дни открытых дверей в учебных заведениях.

 В 2020 году среднюю общую школу успешно закончили 25 выпускников. 16 из них поступили в ВУЗы, что составляет 64%. В 2020-2021 учебном году

работа по предпрофильной подготовке и профильному обучению обучающихся будет продолжена.

 Вывод: школа проводит большую работу по информированию обучающихся 9 и 11 классов о конкретных профессиях того или иного типа, об учебных заведениях, готовящих специалистов той или иной профессии, изучает и определяет индивидуальные возможности обучающихся. Необходимо в дальнейшем координировать работу классных руководителей по преемственности профориентационной работы между ступенями образования, организации индивидуальной работы с обучающимися и их родителями для формирования обоснованных профессиональных потребностей и их педагогической коррекции через работу ШМО классных руководителей, разнообразить систему профинформирования через организацию профориентационной работы с учреждениями профессионального образования, через встречи с представителями профессий, востребованных рынком труда, через уроки географии, обществознания, элективные курсы по профессиональному и правовому информированию.

 **Качество кадрового, учебно-методического обеспечения**

 **Качество кадрового обеспечения** в школе оценивается на основе анализа документов педагогических работников об образовании, повышении квалификации, переподготовки, о присвоении квалификационных категорий, об аттестации на соответствие занимаемой должности, сведений о наградах и поощрениях, и др. материалов, имеющихся в распоряжении школы

 Школа укомплектована педагогическими кадрами:

Сведения об административных работниках.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, имя, отчество | Квалификационная категория по административной работе |
| Директор | Царев Геннадий Николаевич | Соответствие |
| Заместители директора | Гришагина Александра НиколаевнаРябченюк Татьяна АнатольевнаБерш Наталья ВладимировнаВолкова Ирина ОлеговнаМакарова Наталья АндреевнаПанчина Галина Ивановна | СоответствиеСоответствиеСоответствиеСоответствиеСоответствиеСоответствие |

 Сведения о педагогических работниках (включая административных и других работников, ведущих педагогическую деятельность).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Кол.чел. | % |
| Всего педагогических работников (количество человек) | 65 |
| Укомплектованность штата педагогических работников (%) | 100 |
| Из них внешних совместителей | 0 | 0 |
| Наличие вакансий (указать должности): | 0 | 0 |

 Среди всех педагогов имеют звание «Заслуженный учитель РФ» - 2 человека, награждены Грамотой Министерства просвещения РФ – 15 человек.

**Педагогические кадры по категориям**:

|  |  |
| --- | --- |
| Высшую | 19 |
| Первую | 17 |
| Соответствие | 2 |
| Стаж до 5 лет | 11 |
| Образовательный уровень педагогических работников | с высшим образованием  | 51 |
| со средним профессиональным образованием | 14 |
| с общим средним образованием | 0 |
| Прошли курсы повышения квалификации за 2019-2020 | 21 |

 Педагогические работники школы своевременно проходят курсовую

подготовку, участвуют в семинарах регионального и городского уровней. За

2019-2020 учебный год прошли курсы повышения квалификации 21 сотрудник, 100% прошли курсы по оказанию первой медицинской помощи, 1 курсы переподготовки по менеджменту.

 В школе также сформирован перспективный график повышения квалификации до 2025 года, организована работа комиссий по инвентаризации педагогического стажа, по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

 Показателем качества кадрового обеспечения является не только образовательный ценз педагогических работников, а также качество и объем разработанной учебно-методической документации. Учителями школы разрабатываются программы элективных спецкурсов по предмету, а также программы внеурочной деятельности.

 Количество учителей, участвующих в профессиональных конкурсах, проектах, фестивалях и пр. мероприятий регионального и всероссийского уровней составляет 24%.

 Кадровое обеспечение образовательной деятельности соответствует требования ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартам общего образования.

 С целью оценки **учебно-методического обеспечения** в школе были проанализированы списки учебников, которые используются в образовательном процессе, учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для реализации основной образовательной программы. Бесплатными учебниками обеспечены 100 % обучающихся школы.

 Общее количество учебно-методической литературы в школе составляет – 13185 экз. в том числе:

 - учебники - 11517 экз;

 - учебники с электронными приложениями - 548 экз.;

 - учебно-методическая литература –1120 экз.;

 Общее количество дополнительной литературы составляет - 4440 экз. в том числе:

 - художественная (детская) – 3098 экз ;

 - научно-популярная - 865 экз.;

 - справочно-библиографическая – 477 экз.;

 - периодические издания – 18 наименования.

 Подписка на периодические издания в школе осуществляется ежегодно, причем количество изданий увеличивается.

 В 2020 году увеличилось количество учебников и художественной литературы по сравнению с прошлым годом.

 **Оценка библиотечно-информационного обеспечения.**

 Информационно-библиотечный – центр - (школьная библиотека) имеет совмещенный зал: читальный и компьютерный, а также книгохранилище. ИБЦ-обеспечен оргтехникой: компьютер, мультимедийный проектор, принтер, ксерокс, сканер, переносной экран, что способствует к показу презентаций в библиотеке, компьютерный стол.

В связи с карантинными мероприятиями число читателей уменьшилось в 2019-2020 году общий охват читателей в информационно - библиотечном центре школы составил 908 человек, что 8 человек меньше по сравнению с прошлым годом. Общая книговыдача - 4522; число посещений - 4327 человек.

В информационно-библиотечном центре большое внимание уделяется обеспечению комфортной среды для читателей. На сегодняшний день в фонде информационно-библиотечного центра насчитывается 4440 экземпляра художественной литературы, 11517 экземпляров учебной литературы; ежегодно выписываются периодические издания восемнадцати наименований.

Обучающиеся и учителя пользуются электронными изданиями мультимедийной литературы: 548 электронных приложений к учебникам. Читальный зал информационно-библиотечного центра расширяет свои функции за счет обучение у читателей навыков независимого библиотечного пользователя книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

 За год в информационно-библиотечном центре школы проведено 40 интересных мероприятий: библиотечные уроки , «Дом, в котором живут книги» , «Библиотека, или город твоих друзей», «Шагнувшие в бессмертие» (О ВОВ), «Военная техника – на страже мира», викторины, уроки медиа-безопасности, интерактивные беседы, литературный праздник «День рождения Мороза, информационный час «Учитесь уважать книгу», праздник детской книжки, час чтения, обзор периодических изданий «Газеты и журналы для вас», конкурсная программа по рассказам Виктора Драгунского.

 С целью формирования и повышения качества рабочих программ в школе разработаны Методические рекомендации по составлению и разработке рабочих программ учебных предметов, курсов внеурочной деятельности. Приведены в соответствие с требованиями ФГОС Положения о рабочих программах, органах, рассматривающих, одобряющих и утверждающих данные программы.

 В школе осуществляется распространение опыта организации профильного обучения и отдельных вопросов управления образовательной организацией посредством публикаций педагогических и административных работников:

1. Рябченюк Т.А., Гришагина А.Н., Кармазина Е.В., Комлева С.В., Куренёва И.В., Сиразетдинова Е.Б., Чукарикова П.В. «Возможности культурологического подхода как метода становления гармонично развитой и социально ответственной личности» // Международная выставка – ярмарка инновационных образовательных проектов 2020 «Территория генерации новых идей»// 2020

 2.Берш Н.В., Васильева О.В., Золотова Е.Ю., Матушкина М.А., Мишина И.И., Ромашина Ю.В., Тюрина С.О., Царёв Г.Н. «Аспекты здоровьесбережения в образовательном пространстве школы» // Международная выставка – ярмарка инновационных образовательных проектов 2020 «Территория генерации новых идей»// 2020

 3.Макарова Н.А. «Повышение эффективности деятельности образовательной организации на основе метода ключевых показателей» // Международная выставка – ярмарка инновационных образовательных проектов 2020 «Территория генерации новых идей»// 2020

4.Гиматдинова В.М. «Воспитание чувства патриотизма и нравственности на уроках истории и обществознания» // Материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием // УлГТУ// 2020

5.Сотникова Т.И. «Патриотическое воспитание на уроках истории» // Материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием // УлГТУ// 2020

6.Сиразетдинова Е.Б. «Патриотическая работа в музее «История и культура Азербайджана» // Материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием // УлГТУ// 2020

7.Макарова Н.А. «Каждый колосок - в копилку победы!» // Материалы Всероссийской научно-практической конференции с международным участием // УлГТУ// 2020

8.Зверева К.В. «Формы и методы патриотического воспитания» // Материалы Международной научно-практической конференции «Патриотическое воспитание в образовании: традиции, инновации, опыт» // 2020

9.Тюрина С.О. Сценарий урока по теме «Сочинение – рассуждение на морально-этическую тему в рамках подготовки к ОГЭ по русскому языку (задание 9.3) // Материалы V региональной заочной научно-практической конференции) //2020

10. Тюрина С.О. Системно-деятельностный подход в процессе гражданско-патриотического воспитания учащихся на уроках русского языка и литературы // Материалы Международной научно-практической конференции «Патриотическое воспитание в образовании: традиции, инновации, опыт» // 2020

 **Материально-техническая база**

Школа имеет хорошую материальную базу. Для проведения учебных занятий и внеклассных мероприятий с детьми в школы оборудовано: 34 учебных кабинета, 1 компьютерный класс, переносной класс с ноутбуками, 2 спортивных зала, 2 лаборатории, 1 мастерская, физкультурно-оздоровительный центр, включающий в себя 2 спортивных зала (ЛФК и тренажерный зал), бассейн, информационно-библиотечный центр; актовый зал, столовая и помещения для хранения оборудования. Все предметные кабинеты паспортизированы. Во всех специализированных кабинетах имеются аптечки, журналы инструктажей с учащимися по технике безопасности. Имеются планы эвакуации из учебных кабинетов.

 Все специализированные учебные кабинеты оборудованы современными средствами обучения, позволяющими выполнять в полном объёме программы, лабораторные и практические работы. В учебном процессе используются 62 компьютера, в 5 кабинетах установлено интерактивное оборудование (интерактивная доска, проектор и ПК). В управленческой деятельности задействовано 7 ПК, все имеют выход в интернет.

 Кабинеты физики, химии, биологии и географии оснащены учебным и лабораторным оборудованием более чем на 50%, что позволяет реализовать практическую часть программ по данным предметам в полном объёме.

 Мастерская оснащена всем необходимым оборудованием, инструментами и материалами для проведения уроков технологии у мальчиков. В кабинете технологии для девочек достаточное количество швейных машин.

 В ОУ имеется 40 компьютеров ,15 подключенных к локальной сети и 21 компьютер подключен к сети Интернет. Выход в Интернет осуществляется со скоростью 100 Мб/с.

 Обучающимся школы обеспечен доступ ко всем электронным образовательным ресурсам, указанным в каталоге ЭОР (версия 6, выпущенная Министерством образования и науки Российской Федерации).

 Информационно-библиотечный – центр школы имеет 1 читальный зал, а также книгохранилище, переплётную, видеоаппаратуру, множительную и копировальную технику. Библиотечный фонд постоянно пополняется периодической, художественной, справочной литературой, аудио - видеоматериалами.

 В актовом зале школы имеется все необходимое оборудование для проведения массовых мероприятий. Он оснащен ноутбуком, проектором, экраном, роялем, музыкальной аппаратурой (пульт микшерный, колонки, усилители, световая аппаратура, микрофоны).

 Спортивные залы оснащены необходимым оборудованием и спортивным инвентарем (маты; мячи для флорбола, скакалки, мячи футбольные, баскетбольные, волейбольные; ракетки для бадминтона; гимнастические снаряды: канаты, перекладины, козел, скамейки, перекладина для прыжков в высоту; гири; и т.д.). Спортивный стадион оснащен всем необходимым для занятий физкультуры. Проведена реконструкция спортивной площадки на сумму три миллиона рублей. Установлена новая хоккейная коробка, полностью заасфальтирована беговая дорожка, установлены новые баскетбольные и волейбольные стойки.

Для маломобильных обучающихся установлен пандус, специализированная туалетная комната.

В условиях распространения новой коронавирусной инфекции, в целях организации образовательного процесса с соблюдением новых правил, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции» приобретены 6 рециркуляторов, 1 термометр.

 Прослеживается положительная динамика пополнения материально-технической базы школы. За последние три года значительно улучшилась материально-техническая база школы. Она пополнилась учебной мебелью (за учебный год приобретено 2 комплекта ученической мебели, 2 телевизора, 1 принтер), учебниками, компьютерами, интерактивной доской, проекторами, телевизорами, принтерами, МФУ, информационными стендами, тренажерами, спортивным инвентарем и оборудованием, оборудованием для кабинета ОБЖ, оборудованием для центра здорового питания.

На базе школы работает три музея:

- Музей культуры и быта народов Поволжья.

- Музей народного образования.

- Музей истории и культуры Азербайджана.

**Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

 В школе сформирована внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО), включающая в себя подсистемы внутришкольного контроля, мониторинга качества подготовки обучающихся, качества образовательной деятельности, предусматривающая независимое оценивание.

 С целью оценки функционирования внутренней системы оценки качества проанализирована деятельность школы, регламентированная локальными актами: «Положением о функционировании внутренней системы оценки качества образования, включающим подсистем мониторингов», «Положением о текущем контроле и проведении промежуточной аттестации обучающихся», «Положением о системе оценки качества подготовки обучающихся», «Положением о внутришкольном контроле».

 В рамках функционирования ВСОКО реализуются следующие задачи:

 - осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования (выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению);

 - обеспечение психофизической безопасности обучающихся и комфортных условий образовательного процесса;

 - сохранение здоровья обучающихся;

 - достижение результатов обучения, воспитания и развития обучающихся;

 - анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников; оказание методической помощи работникам в процессе контроля;

 - финансово-материальное обеспечение учреждения за счёт использования различных источников финансирования.

Внутришкольного контроль осуществляется на основании Положения и плана.План внутришкольного контроля разрабатывается в соответствии с целями и задачами плана работы школы на 2019-2020 учебный год. В его реализации участвуют: администрация школы, руководители ШМО, педагог-психолог, учителя-предметники. Мероприятия годового плана работы школы и внутришкольное инспектирование логичны в достижении конечных результатов. План внутришкольного контроля включает в себя разнообразные методы, формы и виды контроля по следующим направлениям:

 - классно-обобщающий контроль с целью определения образовательной подготовки, сформированности классного коллектива, определения уровня воспитанности; классно-обобщающий контроль вновь набранных классов по определению степени адаптации обучающихся к новым условиям обучения;

 - входной контроль, рубежный контроль, итоговый контроль (годовой на конец учебного года в переводных классах, предварительный контроль перед экзаменационной сессией в выпускных классах, итоговый контроль, государственная итоговая аттестация выпускников 9-х, 11-х классов);

 - тематически-обобщающий контроль: особенности мотивации деятельности учащихся на уроке, создание условий для её развития;

 Методы контроля:

 - наблюдение;

 - изучение школьной документации;

 - мониторинг знаний обучающихся;

 - посещение уроков, кружков дополнительного образования, внеклассных, общешкольных мероприятий;

 - собеседование.

 По результатам ВШК формировались аналитические материалы в виде аналитической справки, справки о результатах внутришкольного контроля или доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения.

 Материалы оформляются в виде справок, таблиц, диаграмм, отражаются в протоколах и являются открытыми для всего педагогического коллектива в целях дальнейшей работы над возникающими проблемами.

 По результатам внутришкольного контроля директор школы принимает следующие решения: об издании соответствующего приказа; о проведении повторного контроля; о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц; о поощрении работников; иные решения в пределах своей компетенции.

 Подсистема мониторинга качества подготовки обучающихся в школе охватывает результаты внутришкольного контроля, данные мониторингов и их интерпретацию, промежуточную аттестации, текущий контроль успеваемости, систему оценивания результатов освоения образовательных программ в школе. В школе проводится мониторинг качества процесса образования и содержания образования.

 В школе проводится мониторинг качества условий, в котором отслеживается динамика материально-технической базы школы, кадровых ресурсов, создания комфортных условий. За последние 3 года прослеживается положительная динамика в данном направлении, что способствует повышению качества образовательной деятельности.

 Результаты мониторингов позволяют проанализировать деятельность образовательного учреждения по различным направлениям, что определяет постановку задач и планирование дальнейшей работы.

 В течение учебного года анализируются результаты успеваемости, выполнение плана работы школы, ВШК. Результаты анализа выносятся на заседания методических объединений, совещания при заместителе директора, совещания при директоре, педагогический совет. В конце учебного года проводится развёрнутый педагогический анализ итогов учебного года с выделением положительной динамики в деятельности, выявляются проблемы, предлагаются пути решения данных проблем, которые учитываются при составлении плана работы школы на новый учебный год.

 Основные внутренние механизмы системы оценки качества образования:

 - мониторинг и диагностика учебных достижений обучающихся по завершении на всех уровнях общего образования по каждому учебному предмету и по завершении учебного года (в рамках стартового, рубежного и итогового внутреннего контроля);

 - рейтинговые контрольные работы;

 - мониторинг и диагностика различных достижений обучающихся;

 - создание и совершенствование информационных баз для мониторинга качества образования (образовательная статистика);

 - мониторинг и диагностика качества предоставляемых образовательных услуг по каждому учебному предмету по четвертям, полугодиям и по завершении учебного года;

 - разработка и совершенствование стандартизованных средств оценки учебных достижений;

 - мониторинг и диагностика состояния здоровья обучающихся;

 - мониторинг охвата питанием обучающихся;

 - мониторинг реализации ФГОС;

 - мониторинг инновационной деятельности школы;

 - мониторинг оценки родителями качества о6разоватедбной деятельности.

 Для оценки качества знаний обучающихся в школе используется также *система внешних механизмов мониторинга*: ЕГЭ, ОГЭ, ВПР, предметные диагностические работы, позволяющие объективно оценить знания и провести коррекцию допущенных ошибок, а также выявить пробелы в изученном учебном материале каждого конкретного учащегося.

 Подсистема мониторинга качества образования является составной частью системы оценки качества образования школы и служит информационным обеспечением образовательной деятельности. Проведение мониторинга предполагает эффективное использование современных нформационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации. По итогам анализа и интерпретации полученных данных мониторинга формируются документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива школы, родителей.

 В школе обеспечено функционирование внутренней системы оценки качества образования, однако, данная система требует постоянного совершенствования в связи с приоритетами развития школы, тенденциями развития системы образования, включением участников отношений в сфере образования в процедуры оценивания.

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБОУСОШ № 78 за 2019-2020 уч.год ( в соответствии с приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. № 1324)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |   |
| 1.1 | Общая численность учащихся | Человек906 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | Человек392 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | Человек462 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | Человек52 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | человек/%412/45% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | Балл- |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | БаллПервичный – Средний балл –  |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | Балл62 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | Балл42 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | человек/%- |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | человек/%- |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | человек/%0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | человек/%0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/%0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/%0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/%4/4 |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/%0 |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | человек/%467/54% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | человек/%167/18,5% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | человек/%128/14% от общей численности учащихся |
| 1.19.2 | Федерального уровня | человек/%19/2,0% от общей численности учащихся |
| 1.19.3 | Международного уровня | человек/%18/2% от общей численности учащихся |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | человек/%0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | Человек /%52/5,7% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | человек/%5/0,5% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | человек/%0 |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | Человек65 |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | человек/%51/79% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/%51/79% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | человек/%14/21% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | человек/%14/21% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/%36/55% |
| 1.29.1 | Высшая | человек/%19/29% |
| 1.29.2 | Первая | человек/%17/26% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.30.1 | До 5 лет | человек/%11/17% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | человек/%16/25% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/%21/32% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/%9/14% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%44/68% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/%44/68% |
| 2. | Инфраструктура |   |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,1 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 18,4 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 906 человек/ 100% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 6 кв. м |